

**Разъяснения по порядку осуществления единовременных выплат
молодым специалистам – педагогическим работникам
государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений**

В целях усиления мер социальной поддержки молодых специалистов – педагогических работников, увеличения притока молодых кадров в сферу образования, закрепления их по месту работы и повышения социального статуса учителя, постановлением Правительства Калужской области от 5 марта 2010 года № 70 «О единовременных выплатах молодым специалистам – педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений» установлены ежегодные единовременные выплаты молодым специалистам – педагогическим работникам в первый, второй и третий годы нахождения в реестре молодых специалистов.

Действие Постановления распространяется на молодых специалистов – педагогических работников, работающих в государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях области и находящихся в реестре молодых специалистов в Калужской области.

Положение о порядке осуществления ежегодных единовременных выплат молодым специалистам – педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений утверждено приказом министерства образования и науки Калужской области от 12 ноября 2010 года № 1731 (далее – Положение).

Размер ежегодных единовременных выплат (с учетом налога на доходы физических лиц) составляет:

- работающим в сельских поселениях – 30000 рублей, 40000 рублей и 50000 рублей в первый, второй и третий годы нахождения в реестре молодых специалистов соответственно;

- работающим в городских округах и городских поселениях – 20000 рублей, 30000 рублей и 40000 рублей в первый, второй и третий годы нахождения в реестре молодых специалистов соответственно.

Для получения молодым специалистом – педагогическим работником ежегодной единовременной выплаты за каждый фактически отработанный год в первый, второй и третий годы нахождения в реестре молодых специалистов в Калужской области, в соответствии с п. 2.2. Положения, молодой специалист – педагогический работник представляет в Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный институт модернизации образования» (далее – ГАОУ ДПО «КГИМО») следующие документы:

- заявление молодого специалиста – педагогического работника (Приложение № 1);
- надлежащим образом заверенную работодателем копию трудовой книжки;
- копию диплома об образовании;
- надлежащим образом заверенную работодателем копию приказа о предоставлении работнику отпуска по уходу за ребенком (при наличии);
- копию военного билета (при наличии);

- копию паспорта;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН);
- копию реквизитов (выписки) кредитного учреждения (банка) с указанием двадцатизначного номера лицевого счета получателя денежных средств в печатном виде;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

ГАОУ ДПО «КГИМО» расположено по адресу: г. Калуга, ул. Гагарина д. 1. Контактное лицо – документовед Мухина Елена Витальевна (4 этаж), тел. 8(4842)54 77 11.

За дополнительной информацией по вопросам осуществления выплат молодым специалистам – педагогическим работникам можно обратиться в министерство образования и науки Калужской области, расположенное по адресу: г. Калуга, ул. Пролетарская, д. 111, 6 этаж, каб. 620 (контактное лицо – Затевахина Софья Евгеньевна, тел. 8(4842)719 091), либо в ГАОУ ДПО «КГИМО» (контактное лицо – Мухина Елена Витальевна, тел. 8(4842)54 77 11).

**В Государственное автономное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования Калужской области
«Калужский государственный
институт модернизации образования»
ул. Гагарина, д. 1, г. Калуга, 248000**

(Ф.И.О. молодого специалиста – педагогического работника)

Паспорт серия: _____ № _____

Выдан: _____

(кем, когда)

Адрес места жительства: _____

Место работы: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перечислить причитающуюся мне как молодому специалисту – педагогическому работнику _____

(указать полное наименование государственного или муниципального общеобразовательного учреждения)

ежегодную единовременную выплату за фактически отработанный год в _____ ГОД
(1-й, 2-й или 3-й)

нахождения в реестре молодых специалистов в Калужской области на лицевой счет

№ _____
(номер л/счета)

в _____
(наименование отделения банка)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(когда и кем)

проживающий(-ая) по адресу : _____

в целях осуществления мне как молодому специалисту – педагогическому работнику выплат, установленных постановлением Правительства Калужской области от 05.03.2010 № 70, действуя по своей воле и в своих интересах, даю свое согласие на обработку в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный институт модернизации образования», расположенном по адресу: ул. Гагарина, д. 1, г. Калуга, 248000, министерстве образования и науки Калужской области, расположенном по адресу: ул. Пролетарская, д. 111, г. Калуга, 248016 (далее – операторы), следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения о трудовой деятельности, контактный телефон, сведения о постановке на учет в налоговом органе, реквизиты лицевого счета и кредитного учреждения (банка).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление операторами следующих действий по обработке указанных персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

В случае неправомерного использования операторами вышеперечисленных персональных данных, согласие отзывается путем подачи мной операторам письменного заявления.

Данное согласие действует с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)